

## OFFRE D'EMPLOI

### COORDONNATEUR DU CAMP DE JOUR

Sous la responsabilité du directeur général, le coordonnateur du camp de jour est responsable de la planification, l'organisation et l'animation des activités du camp de jour. Il supervise la réalisation de la programmation (activités et sorties) et encadre le personnel. Il s'assure que les activités offertes sont conformes aux normes de sécurité et aux procédures établies. Le coordonnateur du camp de jour peut être également appelé à travailler en soutien à d'autres événements.

#### Principales tâches et responsabilités :

- Coordonne et supervise le travail des animateurs dans la planification, l'organisation et l'animation de différentes activités;
- Planifie la thématique et les animations du camp de jour avec les animateurs;
- Prépare le matériel nécessaire à l'animation des activités;
- Contrôle les présences et assure la gestion des groupes;
- Assure la sécurité et le développement des enfants sous sa responsabilité;
- Fait respecter le code de vie;
- Supervise la gestion du service de garde;
- Participe aux activités spéciales organisées et aux sorties;
- Veille à la propreté et à l'hygiène des locaux;
- Assure la bonne communication avec les parents;
- Assure la gestion des situations problématiques;
- Assure un suivi constant avec la direction générale.

#### Exigences

- Être âgé d'au moins 18 ans;
- Être disponible pour les formations et la planification;
- Avoir une expérience pertinente en animation auprès des enfants;
- Être étudiant dans un domaine connexe (un atout);
- Avoir une bonne capacité et facilité à travailler en équipe;
- Être dynamique, responsable et créatif;
- Détenir un certificat en RCR, Premier secours, soins immédiats ou équivalent (un atout).

#### Conditions de travail :

**Horaire printanier** : variable selon les besoins de préparation

**Horaire estival** : du lundi au vendredi

Du 25 juin au 17 août (8 semaines) : 40 heures par semaine

#### Conditions salariales

14.52 \$ / h semaine de 30 à 40 heures. Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le 15 avril 2019**, à l'attention de monsieur Maxime Dauplaise, directeur général.

Par courriel : [info@sainteannedesorel.ca](mailto:info@sainteannedesorel.ca)

Par la poste ou en personne :

Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel / Ressources humaines

1685, chemin du Chenal-du-Moine

Sainte-Anne-de-Sorel (Québec) J3P 5N3

Nous vous remercions à l'avance de votre intérêt, seules les personnes ayant été sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

*Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte. La Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel souscrit à la loi sur l'accès à l'égalité en emploi et invite les membres des groupes visés à poser leur candidature.*

## OFFRE D'EMPLOI

### Animateurs/animateuses camp de jour

**Type de poste :** Étudiant

#### Responsabilités

La municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel est à la recherche d'étudiants dynamiques qui se joindront à son équipe pour combler les fonctions ci-après décrites pour la saison estivale 2019.

Sous la supervision du coordonnateur de camp de jour, l'animateur sera responsable d'animer et d'assurer la surveillance d'un groupe d'enfants de 5 à 12 ans.

- Encadrer un groupe d'enfants;
- Participer à l'élaboration et à l'encadrement des activités spéciales;
- Inventer et adapter des jeux et en faire une banque;
- S'assurer de la sécurité et du développement des enfants sous votre responsabilité;
- S'assurer de la faisabilité et de l'exécution des activités de tous les membres de l'équipe d'animation;
- Être disponible pour effectuer certaines tâches connexes à l'animation (organisation, présences, classement, ménage, etc.);
- Participer de façon active aux réunions;
- Animer également le service de garde;
- Voir à suivre l'orientation du service de la municipalité.

#### Exigences

Les personnes recherchées doivent faire part d'autonomie, d'initiative et de polyvalence et posséder un bon sens de l'organisation.

- Être étudiant à temps plein;
- Être disponible du **25 juin au 9 août** (7 semaines);
- Être âgé de 16 ans et plus;
- Formation obligatoire en début juin;
- Être dynamique, autonome;
- Bonne connaissance des jeunes;
- Avoir le sens des responsabilités et de l'initiative ainsi qu'un bon jugement;
- Sportif et désireux de participer aux activités;
- Détenir la certification DAFA et/ou une certification en premiers soins est un atout;
- Disponible pour les formations qui auront lieu avant le début du camp de jour (dates à déterminer).

#### Commentaires

**L'horaire** de travail est déterminé en fonction des besoins établis par la Municipalité, soit **approximativement** :

*De jour, du lundi au vendredi : du 25 juin au 9 août 2019.*

**Étudiant** : En conformité avec les dispositions de la convention collective, l'employé étudiant doit obligatoirement être inscrit à une institution d'enseignement reconnue. **Une preuve d'inscription sera exigée.**

#### Conditions salariales

**13.45 \$ / h** semaine de 30 à 40 heures.

#### Date limite du concours

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae **avant 16 h 30, le 22 avril 2019** à

Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel  
a/s Maxime Dauplaise, directeur général,  
1685, chemin du Chenal-du-Moine Sainte-Anne-de-Sorel (Québec) J3P 5N3.

**Responsable**

Maxime Dauplaise, M.A.P. g.m.a [mdauplaise@sainteannedesorel.ca](mailto:mdauplaise@sainteannedesorel.ca)